



«Утверждаю»

Директор школы:

Ю.П. Чижов

Приказ № 1 от 21.01.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) на обучение по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) в Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основную общеобразовательную школу с.Березник Куменского района Кировской области (далее – Учреждение) для обучения по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего образования (далее – основные общеобразовательные программы).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 02.09.2020 N 458 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом Учреждения.

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

1.4. Правила приема в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в Учреждение граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплено Учреждение (далее - закрепленная территория).

1.5. Учреждение размещает распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, издаваемый не позднее 15 марта текущего года (далее - распорядительный акт о закрепленной территории).

1.6. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования администрации Куменского района.

1.7. Прием граждан для обучения в филиале Учреждения осуществляется в соответствии с правилами приема на обучение в Учреждение.

1.8. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

1.9. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с законодательством в образовании представлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.10. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

1.11. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в Учреждение, в котором обучаются их братья и (или) сестры.

1.12. Дети медицинских работников областных государственных медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь, скорую, в том числе скорую специализированную, медицинскую помощь, педагогических работников областных государственных и муниципальных образовательных организаций в первоочередном порядке обеспечиваются местами в Учреждении.

1.13. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.14. Основанием для начала оказания государственной услуги по зачислению в Учреждение на соответствующие ступени обучения является заявление гражданина или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина (далее - заявители).

1.15. Для закреплённых лиц, не достигших четырнадцати лет, или находящихся под опекой, местом жительства признаётся место жительства их родителей (законных представителей).

1.16. При раздельном проживании родителей (законных представителей) место жительства закреплённых лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.17. Приём закреплённых лиц в Учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

1.18. При приеме гражданина в Учреждение последнее ознакомит его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, реализуемыми Учреждением, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

1.19. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, уставом Учреждения, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

1.20. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных").

1.21. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Учреждением.

1.22. Порядок распределения обучающихся по классам Учреждения определяет самостоятельно.

1.23. Зачисление граждан в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения.

2. ИНФОРМИРОВАНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ В ШКОЛУ

- 2.1. Информирование о правилах приема граждан в Учреждение, графиках работы Учреждения, времени приема по личным вопросам осуществляется:
 - с использованием средств телефонной связи и электронной почты,
 - при личном обращении граждан,
 - посредством размещения информации на официальном сайте Учреждения (<http://berezniksc.ucoz.ru>),
 - на информационных стендах в Учреждении.
- 2.2. Информация о месте нахождения, телефонах, адресе сайта и электронной почты Учреждения содержится на информационных стендах в Учреждении в доступном для граждан месте и на официальном сайте.
- 2.3. Информация о приемной кампании (количестве мест в 1-х классах, сроках, времени и месте подачи заявлений, перечне необходимых документов и т.д.) размещается на сайте Учреждения и на информационных стендах Учреждения.
- 2.4. Информирование о правилах приема граждан в Учреждение и ходе приемной кампании осуществляется директором и уполномоченными работниками Учреждения.

3. ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 3.1. В 1-ый класс принимаются дети по достижению ими возраста шести лет шести месяцев при условии отсутствия медицинских противопоказаний, но не позже достижения ими восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель вправе разрешить прием в Учреждение для обучения в более раннем возрасте.
- 3.2. С целью проведения организованного приёма в первый класс закреплённых лиц Учреждение размещает на информационном стенде, на официальном сайте не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта о закреплении территории информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 августа – информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закреплённой территории.
- 3.3. Приём заявлений в первый класс Учреждения для закреплённых лиц начинается не позднее 1 апреля и завершается не позднее 31 июля текущего года.
- 3.4. Зачисление в Учреждение в первый класс для закреплённых лиц оформляется приказом директора в течение 5 рабочих дней после приёма документов.
- 3.5. Для детей, не зарегистрированных на закреплённой территории, но зарегистрированных на территории муниципального образования Куменский район, приём заявлений в первый класс начинается с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
- 3.6. По окончании приёма в первый класс всех детей, зарегистрированных на закреплённой территории, Учреждение вправе осуществлять приём детей, не зарегистрированных на закреплённой территории, ранее 1 августа.
- 3.7. Для удобства родителей (законных представителей) детей Учреждение устанавливает график приёма документов в зависимости от адреса регистрации.
- 3.8. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приёма заявлений.
- 3.9. Приказы о зачислении в 1 класс размещаются на информационном стенде в день их издания.
- 3.10. На каждого ребёнка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приёме и иные документы.
- 3.11. Приём граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребёнка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.
- 3.12. В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения о ребёнке:
 - Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии).

- Дата и место рождения.
 - Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка.
 - Место жительства
 - Состав семьи
- 3.13. Родители (законные представители) ребёнка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства на закреплённой территории, медицинскую справку.
- 3.14. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.
- 3.15. При приёме в первый класс в течение учебного года родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.
- 3.16. Прием детей в 1-й класс в более раннем возрасте проводится только на основании личного заявления родителей (законных представителей) ребенка, заключения психолого-медико-педагогической комиссии о готовности ребенка к обучению.

4. ПРИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ ВО 2-9 КЛАССЫ

- 4.1. Приём граждан в Учреждение во 2-9 классы осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребёнка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.
- 4.2. В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения о ребёнке:
- Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии).
 - Дата и место рождения.
 - Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка.
 - Место жительства
 - Состав семьи
- 4.3. Для зачисления ребенка в Учреждение во 2-9 классы, наряду с документами, предусмотренными в п.4.1, представляются также:
- личное дело учащегося;
 - ведомость текущих отметок (в случае прибытия в течение учебного года);
 - документ, подтверждающий личность заявителя (родителя или законного представителя);
 - контактную информацию (телефон).

