

УТВЕРЖДАЮ

Директор Муниципального казенного
общеобразовательного учреждения
основная общеобразовательная школа
с.Березник

Ю.П.Чижов
приказ от 28.08.2013 № 46/1

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Режим занятий обучающихся Муниципального казенного общеобразовательного учреждения основная общеобразовательная школа с.Березник Куменского района Кировской области (далее - Учреждение) устанавливается на основе требований:
 - 1.1.1. Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - 1.1.2. Закона Кировской области от 14.10.2013 г. № 320-ЗО «Об образовании в Кировской области»;
 - 1.1.3. Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2.№2821-10), утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010г. № 189;
 - 1.1.4. Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
 - 1.1.5. Федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 05 марта 2004 года № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования».
 - 1.1.6. Приказа Министерства образования Российской Федерации от 09 марта 2004 г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений РФ»;
 - 1.1.7. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 3 июня 2011 года № 1994 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 1312»;
 - 1.1.8. Устава Учреждения;
 - 1.1.9. Учебного плана Учреждения;
 - 1.1.10. Правил внутреннего распорядка Учреждения;
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует режим занятий обучающихся Учреждения в части режима учебной деятельности, питания, внеклассной деятельности, двигательной активности, трудовых занятий, выполнения домашних заданий, проведения промежуточной и итоговой аттестации и работы в активированные дни.
- 1.3. Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется учебным планом (разбивкой содержания образовательной программы по учебным курсам, по дисциплинам и по годам обучения), годовым календарным учебным графиком и

расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением самостоятельно.

1. РЕЖИМ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 1.1. Первый и последний день учебного года в Учреждении для обучающихся 1–9 классов определяется графиком учебного процесса.
- 1.2. С целью обеспечения эффективного качества образовательной подготовки обучающихся с учетом здоровьесберегающих технологий, учебный год делится на триместры. Между триместрами каникулы. Этим достигается приблизительно равномерное распределение учебной нагрузки в течение всего учебного года, равномерная интервальность отдыха учащихся (здоровье сберегающий подход).
- 1.3. В соответствии с федеральным базисным учебным планом и в целях оптимизации учебной нагрузки продолжительность учебного года устанавливается в соответствии с годовым календарным учебным графиком и составляет:
 - в 1 классе — 33 учебные недели,
 - во 2–9 классах — 34 учебные недели.
- 1.4. Продолжительность учебного года при заочной форме обучения составляет 34 недели. Обучающиеся заочной формы обучения, не имеющие возможности посещать занятия в общеобразовательном учреждении (организации), получают консультации и представляют зачетные работы в письменном виде с обязательной сдачей зачетов по всем учебным предметам за курс класса.
- 1.5. Учебный год для учащихся заочной формы обучения делится на сессии. В соответствии с календарно-тематическим планированием во всех классах отведено время для проведения консультаций, зачетов в межсессионный период, практических и лабораторных работ, а также, проверки письменных работ учащихся.
- 1.6. В Учреждении устанавливается пятидневная рабочая неделя для обучающихся 1-9 классов с двумя выходными днями (суббота и воскресенье. В субботу возможно проведение занятий в кружках и секциях по запросам обучающихся и их родителей (законных представителей) и по приказу директора Учреждения;
- 1.7. Продолжительность каникул в течение учебного года не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 календарных недель. Для обучающихся первых классов в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы в третьей триместре. В каникулярное время в соответствии с необходимыми условиями Учреждение может организовывать работу пришкольных лагерей по согласованию с МУ управление образования администрации Куменского района.
- 1.8. В учебное время первая половина дня отводится непосредственно образовательной деятельности, требующей повышенной умственной нагрузки.
- 1.9. Вторая половина дня отводится внеклассной и внеурочной деятельности, направленной на физическое, художественно-эстетическое, интеллектуальное развитие обучающихся.
- 1.10. Начало учебных занятий начинается в 8.30. Проведение нулевых уроков не допускается.
- 1.11. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня.
- 1.12. Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:
 - 1.12.1. учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
 - 1.12.2. использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре — по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре–декабре — по 4 урока по 35 минут каждый; январь–май — по 4 урока по 45 минут каждый);
 - 1.12.3. организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью 30 минут;

- 1.13. Факультативные занятия планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом факультативных занятий и последним уроком предусмотрен перерыв продолжительностью 30 минут.
- 1.14. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.
- 1.15. При составлении расписания уроков чередуются различные по сложности предметы в течение дня и недели.
- 1.16. В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся.
- 1.17. Продолжительность урока (академический час) во 2–9 классах составляет 40 минут.
- 1.18. Продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут.

2. РЕЖИМ ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ

- 2.1. Организацию питания обучающихся осуществляет Учреждение.
- 2.2. Для организации питания выделяется специальное помещение - столовая.
- 2.3. Питание обучающихся проводится согласно установленного графика.
- 2.4. При организации продленного дня в Учреждении предусмотрено двухразовое питание.
- 2.5. Порядок осуществления питания в Учреждении регламентируется локальным актом – «Положением об организации питания обучающихся»

3. РЕЖИМ ВНЕКЛАСНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 3.1. Внеурочная деятельность, внеклассная работа по предмету и кружковая работа в Учреждении организуется во второй половине дня и учитываются возрастные особенности обучающихся, обеспечивать баланс между двигательными-активными и статическими занятиями.
- 3.2. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от модели организации внеурочной деятельности и регулируются Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами

4. РЕЖИМ ДВИГАТЕЛЬНОЙ АКТИВНОСТИ УЧАЩИХСЯ

- 4.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры в образовательном процессе обеспечивается за счет:
 - физкультурминутки;
 - организованных подвижных игр на переменах;
 - спортивного часа для детей, посещающих группу продленного дня;
 - внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
 - самостоятельных занятий физической культурой в секциях и клубах.
- 4.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля при проведении динамического или спортивного часа должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).
- 4.3. Обучающимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом.
- 4.4. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительную работу организована с учетом заключения врача.
- 4.5. К тестированию физической подготовленности, участию в соревнованиях и туристских походах обучающихся допускают с разрешения медицинского работника.

5. РЕЖИМ ТРУДОВЫХ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 5.1. На занятиях трудом, предусмотренных образовательной программой Учреждения, следует чередуются различные по характеру задания.
- 5.2. Все работы в мастерских и кабинетах домоводства обучающиеся выполняют в специальной одежде (халат, фартук, берет, косынка). При выполнении работ, создающих угрозу повреждения глаз, используются защитные очки.
- 5.3. При организации практики и занятий, предусмотренных образовательной программой, связанных с большой физической нагрузкой (переноска и передвижение тяжестей), руководствоваться санитарно-эпидемиологическими требованиями к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста
- 5.4. Не допускается привлечение обучающихся к работам с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда, лиц моложе 18 лет, а также к уборке санитарных узлов и мест общего пользования, мытью окон и светильников, уборке снега с крыш и другим аналогичным работам.
- 5.5. Допустимая продолжительность работ для обучающихся 12–13 лет составляет 2 часа; для подростков 14 лет и старше — 3 часа. Через каждые 45 минут работы необходимо устраивать регламентированные 15-минутные перерывы для отдыха.

6. РЕЖИМ ВЫПОЛНЕНИЯ ДОМАШНИХ ЗАДАНИЙ

- 6.1. Время, затраченное обучающимися на выполнение домашних заданий по предметам образовательной программы, регламентируется санитарными нормами:
 - в 1 классах – 1 ч.,
 - во 2 классах — 1,5 ч.,
 - в 3–4 классах — 2 ч.,
 - в 5–6 классах — 2,5 ч.,
 - в 7-8 классах – 3 ч.,
 - в 9 классе — до 4 ч.

7. РЕЖИМ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

- 7.1. Промежуточная аттестация в переводных 2–4, 5–8 классах проводится в мае текущего года без прекращения образовательного процесса в соответствии с Уставом и решением педагогического совета Учреждения.
- 7.2. При проведении промежуточной и итоговой аттестации не допускается проведение более одного экзамена в день.
- 7.3. Перерыв между проведением экзаменов не менее 2 дней.
- 7.4. При продолжительности экзамена 4 и более часа, организуется питание обучающихся.
- 7.5. Сроки проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся устанавливаются приказами Министерства образования и науки Российской Федерации

8. РЕЖИМ РАБОТЫ В АКТИРОВАННЫЕ ДНИ

- 8.1. Во избежание несчастных случаев, связанных с пребыванием учащихся на открытом воздухе при низких температурах воздуха считать активированным учебный день при температуре воздуха:
 - 8.1.1. 1–4 классы –25 град. С,
 - 8.1.2. 1–8 классы –30 град. С;
 - 8.1.3. 1–11 классов–35 град. С,
- 8.2. В активированный день деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников — в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий.

- 8.3. В период установления затяжных морозов администрация Учреждения имеет право изменить режим работы.
- 8.4. Питание обучающихся в активированные дни организуется в соответствии с расписанием.
- 8.5. Решение о возможности непосещения обучающимся Учреждения в активированный день принимают родители (законные представители).
- 8.6. В случае прихода обучающегося в Учреждение в активированный день учебные занятия посещаются им согласно расписанию.
- 8.7. В случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях в активированный день, он самостоятельно выполняет задания, получая их от классного руководителя (учителя-предметника) в различной форме (СМС-сообщения, электронная почта), через дистанционное обучение.